

ใบสมัครอบรม/สัมมนา

วันที่.....

หลักสูตรสำหรับพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพของผู้ทำบัญชี หรือผู้ประกอบการ SMEs ที่สนใจ

รหัส : 40186510001

ชื่อหลักสูตร : บันทึกรายการค้า จัดทำงบการเงินและวิเคราะห์รายงานที่เป็นประโยชน์

ด้วยโปรแกรมบัญชี ฟรี Formula Smartbiz (Workshop and Case Study)

รหัสผู้ทำบัญชี.....

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ชื่อสถานที่ทำงาน.....ประเภทธุรกิจ.....

ชื่อและที่อยู่ (ที่ใช้ออกใบเสร็จ).....

โทรศัพท์.....มือถือ.....

โทรสาร.....E-Mail.....

โปรแกรมบัญชีที่ท่านใช้งานอยู่

Formula ยังไม่มีใช้ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ท่านทราบข่าวการอบรม/สัมมนาจากที่ไหน

Internet ใบปลิว อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การสำรองที่นั่ง และการชำระเงิน

- โอนเงินเข้าบัญชี “บจก.คริสตอลฟอร์มูล่า” ธ.กรุงเทพ สาขาอยุธยา 28

เลขบัญชี 243-0-27685-3 พร้อมส่งหลักฐาน

1. ใบสมัครอบรม/สัมมนา (กรอกรายละเอียดหน้าแรกให้ชัดเจน)

2. สำเนาใบโอนเงิน/Pay in slip

มาที่บริษัทฯ เบอร์แฟกซ์ **02-732-1423** ถึง คุณทัศนีย์ (ใบเสร็จรับได้ในวันอบรม)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม/ยืนยันการเข้าอบรมได้ที่ คุณทัศนีย์ : Tel 02-732-1800, 086-355-4071

หลักสูตรอบรมนี้ได้จัดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- เพื่อให้มีมาตรฐานในการทำงานให้สามารถจัดทำรายการค้า และงบการเงินด้วยโปรแกรมบัญชี**เอกฟรี**ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามหลักการบัญชีของมาตรฐานไทยและมาตรฐานสากล
- เพื่อให้สามารถนำระบบสารสนเทศที่ได้ ไปใช้ในการบริหารให้เกิดประโยชน์และทันต่อเหตุการณ์ในสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน
- เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องสำหรับผู้ทำบัญชีในธุรกิจ SME และในสำนักงานบัญชี หรือเป็นการเพิ่มความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรแก่ผู้สนใจทั่วไป
- เพื่อให้มีความเข้าใจเบื้องต้นถึงความสำคัญของระบบ ERP ที่เป็นเครื่องมือที่จำเป็น และมีประโยชน์อย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจ
- เพื่อให้ทราบถึงนวัตกรรมใหม่ของการ Online ข้อมูลระหว่างผู้ประกอบการ กับสำนักงานบัญชี

หัวข้อการสัมมนา :

1. นวัตกรรมใหม่การ Online ของโปรแกรมบัญชี และภาพรวมของโปรแกรมบัญชี Formula Smartbiz
2. การกำหนดโครงสร้างองค์กรเข้าสู่ระบบ
3. การบันทึกรายการค้าในระบบซื้อ-ระบบขาย และการวิเคราะห์ข้อมูลทางการค้า
4. การบันทึกการรับชำระหนี้ในระบบลูกหนี้/จ่ายชำระหนี้ในระบบเจ้าหนี้ และการวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้/เจ้าหนี้
5. การควบคุมเช็ครับ/เช็คจ่าย และการ Pay in เช็คเข้าธนาคารในระบบเช็ค
6. การบริหารจัดการระบบสินค้าคงคลัง
7. การควบคุมและตรวจสอบสินทรัพย์ในระบบสินทรัพย์
8. การจัดทำงบการเงิน และวิเคราะห์รายงานทางการเงินที่เป็นประโยชน์
9. การกำหนดสิทธิ์ในระบบรักษาความปลอดภัย และการบำรุงรักษาข้อมูลอย่างถูกวิธี และ Update การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ค่าใช้จ่ายในการอบรม/สัมมนา : ราคา 2,500 บาท (ยังไม่รวม Vat) รวมอาหารว่าง

แถมฟรี :

- คู่มือการใช้งาน(Pocket book) 1 เล่ม
- โปรแกรมบัญชี Formula Smartbiz 1 แผ่น
- เอกสารประกอบการสัมมนา 1 ชุด

วันเวลา และสถานที่ : วันที่ 26-27 กุมภาพันธ์ 2552

ณ อาคารจิตต์อุทัยชั้น 9 ถนนรามคำแหง ห้วยหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ